



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ЛКГТТ

А. И. Лошаков

«30» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о центре содействия трудоустройству и профориентации выпускников
Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ленинск-Кузнецкого горнотехнического техникума

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность Центра содействия трудоустройству и профориентации выпускников (далее центра) ГБПОУ ЛКГТТ.
- 1.2 Руководитель, состав и численность центра определяется в соответствии с приказом директора техникума.
- 1.3 Центр в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании» и иным законодательством, а также Уставом техникума и Положением о центре содействия трудоустройству и профориентации выпускников техникума.
- 1.4 Центр строит свою работу в тесном сотрудничестве с руководителями структурных подразделений техникума, студенческим советом, а также с государственными службами занятости населения и потенциальными работодателями.
- 1.5 Центр осуществляет оказание помощи студентам и выпускникам в вопросах занятости и трудоустройства.
- 1.6 Сферой деятельности центра является содействие трудоустройству студентов и выпускников, их социально-психологической адаптации к условиям рынка труда, овладению методикой поиска работы.

2. Цель и задачи центра

- 2.1 Целью создания центра является оказание информационно-консультативной помощи студентам по вопросам прохождения практики, трудоустройства и вторичной занятости, а также обучение умению ориентироваться на рынке труда и искусству трудоустройства.
- 2.2 Основные задачи центра:
 - 2.2.1 Содействие занятости молодежи и трудоустройству выпускников техникума;
 - 2.2.2 Сбор и обработка сведений о вакансиях, тенденциях регионального рынка труда;

2.2.3 Организация работы по заключению договоров с предприятиями и организациями о потребностях в специалистах;

2.2.4. Проведение мероприятий, направленных на укрепление уверенности выпускников в своих профессиональных и личностных возможностях и повышение их конкурентоспособности;

2.2.5. Обучение студентов навыкам эффективного поиска работы и делового общения в процессе трудоустройства;

2.2.6 Оказание консультативной поддержки в умении адаптироваться на рабочем месте.

3. Состав центра

3.1 В состав центра входят заместители директора, заведующие отделениями

4. Функции центра

4.1. Сбор и анализ информации о рынке труда.

4.2. Организация сбора заявок на потребность в выпускниках от социальных партнеров и предприятий региона (разработка и направление писем-предложений предприятиям (организациям) различных организационно-правовых форм, в том числе по организации целевого приема).

4.3. Обработка имеющейся информации и осуществление предварительного распределения выпускников по местам предположительного трудоустройства.

4.4. Содействие в подборе базы для прохождения производственной (профессиональной) практики на предприятиях, в организациях и фирмах города и области.

4.5. Информирование студентов о вакансиях, предлагаемых кадровыми агентствами, агентствами по трудоустройству, предприятиями и фирмами различной формы собственности.

4.6. Тестирование студентов, слушателей и выпускников с целью выявления личностных и профессиональных качеств.

4.7. Размещение материалов, по вопросам трудоустройства на Интернет-сайте техникума.

4.8. Оказание методической поддержки студентам и выпускникам по вопросам продолжения образования по профилю специальности в высших учебных заведениях.

4.9 Информирование студентов о возможности дополнительного образования по специальности.

5. Источники финансирования

5.1 Деятельность центра финансируется за счет бюджетных и внебюджетных средств техникума.